

UNIEK KLOKKENLUIDERSYSTEEM

Trefwoorden:

CORRUPTIE
OMKOPING
GESCHENKEN/UITNODIGINGEN
DONATIES, SPONSORING
BELANGENVERSTRENGELING
KLOKKENLUIDERS
STRAFFEN
DISCIPLINAIRE SANCTIES

UNIEK KLOKKENLUIDERSYSTEEM

Refentie : PO DJC SAPIN 003 002 NL

Toepassingsdatum :14 oktober 2022

Samengesteld oor : Véronique LE BIHAN

Handtekening:

Gevalideerd door : Marie Artaud-Dewitte

Handtekening:

Goedgekeurd door :

- Dominique Thillaud

Handtekening:

- Loïc Bonhoure

Handtekening:

Begunstigden : Alle medewerkers van de Groep en derden die een zakelijke relatie hebben met één of meer groepsentiteiten

Gerelateerde documenten :

- Gedragscode voor corruptiebestrijding (PO DJC Sapin 001 02 FR)
- Beleid met betrekking tot geschenken, uitnodigingen en donaties(PO DJC Sapin 002 02 FR)
- Beleid voor het voorkomen en beheren van belangenconflicten (PO DJC Sapin 004 01 FR)
- Integriteitscode voor partners (PO DJC Sapin 005 01 EN)

Datum en doel van de herziening:

- September 2022—Evolutie van de regelgeving betreffende de implementatie van middelen voor het verzamelen van meldingen

INHOUDSOPGAVE

| | | |
|-------|--|----|
| I. | VOOR WIE GELDT DIT SYSTEEM? | 4 |
| II. | TOELAATBAARHEIDSVORWAARDEN VAN EEN MELDING | 4 |
| III. | FEITEN OF SITUATIES DIE HET VOORWERP KUNNEN ZIJN VAN EEN MELDING | 5 |
| IV. | BESCHERMING VAN DE KLOKKENLUIDER EN ZIJN GEVOLG (OF FACILITATOR) | 6 |
| V. | ETHISCHE COMMISSIE EN ADVISEUR VOOR KLOKKENLUIDERS..... | 6 |
| VI. | VOORWAARDEN VOOR PROFESSIONELE KLOKKENLUIDERS | 7 |
| VII. | ITEMS DIE AAN DE MELDING MOETEN WORDEN TOEGEVOEGD | 8 |
| VIII. | GEHEIMHOUDING..... | 8 |
| IX. | VERWERKING VAN DE MELDING | 9 |
| X. | SLUITEN VAN MELDINGEN : | 10 |
| XI. | VERWIJDERING VAN ELEMENTEN MET BETREKKING TOT DE MELDING | 10 |
| XII. | AUTOMATISCHE VERWERKING VAN DE MELDING | 11 |
| XIII. | BIJLAGE : LIJST MET AUTORITEITEN DIE VERANTWOORDELIJK ZIJN VOOR HET VERZAMELEN EN VERWERKEN VAN EXTERNE MELDINGEN..... | 12 |

Compagnie des Alpes heeft dit systeem ingericht voor het verzamelen en verwerken van rapportages, om alle werknemers van de Groep en alle derden die zakenrelaties hebben met een of meer entiteiten van de Groep in staat stellen om ernstige schendingen te melden.

Het systeem wordt uitgevoerd in overeenstemming met de wettelijke bepalingen over de bescherming van klokkenluiders, de aanbevelingen van het Franse Anti-Corruptie Agentschap en de ontwikkelingen die zijn geïnitieerd door de Europese Richtlijn 2019/1937 van 23 oktober 2019 en door de wet van 21 maart 2022 ter verbetering van de bescherming van klokkenluiders (wet 2022-401). De wijzigingen die deze wet met zich meebrengt gaan in op 1 september 2022, de datum waarop bedrijven aan de nieuwe eisen moeten voldoen.

Het wordt gecommuniceerd aan alle werknemers van de Groep en is beschikbaar op de internet- en intranetsites van de Groep.

I. Voor wie geldt dit systeem?

Het unieke professionele meldingssysteem geldt voor alle medewerkers van de Groep en voor alle derde partijen die zaken doen met een of meer groepsentiteiten. Het is bedoeld om deze mensen in staat te stellen bepaalde tekortkomingen te melden die zij in de loop van hun werkzaamheden kunnen constateren. Als de informatie die een melding zou kunnen vormen bekend was buiten de professionele context, moet de persoon persoonlijk kennis hebben gehad van de feiten.

Tenzij anders bepaald door de lokale wetgeving, is de Procedure van toepassing op alle CDA Group-werknemers, in Frankrijk en in het buitenland.

II. Toelaatbaarheidsvoorwaarden van een melding

De melding moet zonder directe financiële vergoeding zijn, d.w.z. de auteur van de melding mag geen vergoeding ontvangen in ruil voor klokkenluiden

Ook moet de klokkenluider een natuurlijke persoon zijn die te goeder trouw handelt, d.w.z. hij of zij moet in het belang van de Groep handelen en redelijke gronden hebben om aan te nemen, in het licht van de omstandigheden en de informatie waarover hij of zij beschikte op het moment van de melding, dat de feiten die hij of zij meldt waar zijn.

Als de persoon te goeder trouw handelt en geen directe financiële vergoeding heeft ontvangen, zal hij of zij niet worden onderworpen aan disciplinaire, civiele of strafrechtelijke maatregelen.

Elke persoon die opzettelijk lasterlijke of beledigende openbaarmakingen doet, kan worden onderworpen aan disciplinaire maatregelen, tot en met beëindiging van het dienstverband.

Het individu zal ook strafrechtelijk en/of civiel aansprakelijk zijn.

III. Feiten of situaties die het voorwerp kunnen zijn van een melding

De medewerkers van de Groep en betrokken derde partijen kunnen onder de in dit systeem beschreven voorwaarden rapporteren of bekendmaken:

- Informatie met betrekking tot een misdaad of misdrijf;
- Een schending of een poging om een schending te verbergen van een internationale verplichting die naar behoren is bekrachtigd of goedgekeurd door het land van registratie van het bedrijf waarin de feiten zijn vastgesteld, een eenzijdige handeling van een internationale organisatie op basis van een dergelijke verbintenis, het recht van de Europese Unie, de IOI of een verordening;
- Ernstige bedreiging van of schade aan het algemeen belang.

Dankzij het meldingssysteem kunnen Groepsmedewerkers ernstige gebeurtenissen op de volgende gebieden melden:

- Alle feiten, handelingen of nalatigheden waarnaar wordt verwezen in artikel 6 van de wet van 9 december 2016 (de "Wet Sapin 2");
- Feiten of situaties die in strijd zijn met de CDA Gedragscode voor corruptiebestrijding;
- Elk feit of elke situatie die strijdig is met een groepshandvest of gedragscode;
- Omkoping, concurrentie, witwassen van geld, beïnvloeding;
- Accountant, financieel, bankwezen;
- Discriminatie en pesten,
- Arbeidsgezondheid, hygiëne en veiligheid;
- Milieubescherming;
- Bescherming van persoonsgegevens en veiligheid van informatiesystemen.

Deze opsomming is niet beperkend.

De melding kan echter geen betrekking hebben op zaken die onder geheimhouding vallen met betrekking tot nationale defensie, medische geheimhouding of het geheim van de relatie advocaat-cliënt.

IV. Bescherming van de klokkenluider en zijn gevolg (of facilitator)

A. Bescherming van de klokkenluider

De klokkenluider zal niet worden onderworpen aan schorsing, degradatie, ontslag, bestraffing, directe of indirecte discriminerende maatregelen of enige andere nadelige maatregel vanwege het enkele feit dat hij gebruik maakt van de klokkenluiderregeling. De waarborgen waarin dit systeem voorziet, kunnen zich uitstrekken tot klokkenluiders die onderworpen zouden zijn aan een specifiek meldingssysteem. De klokkenluider profiteert dus van de gunstigste maatregelen van elk middel, met uitsluiting van de specifieke meldingsbepalingen rond inlichtingen.

Er wordt geen vergelding getolereerd (intimidatie, reputatieschade, "ontslagprocedures" ...) tegen een persoon die te goeder trouw een overtreding onder dit apparaat heeft gerapporteerd. Elke werknemer die represailles neemt tegen de klokkenluider, zal onderworpen worden aan disciplinaire sancties, tot en met ontslag, afhankelijk van de geldende wetgeving.

B. Bescherming van de omgeving van de klokkenluider (of "facilitator")

De term "klokkenluider's entourage" of "facilitator" verwijst naar elke natuurlijke of rechtspersoon naar privaatrecht die geen winstoogmerk heeft en die een natuurlijke persoon bijstaat bij het doen van een melding of openbaarmaking in overeenstemming met de wet.

De bescherming die wordt verleend aan klokkenluiders en beschreven in de tweede paragraaf van 4.1 van dit systeem wordt uitgebreid tot deze personen.

V. Ethische Commissie en adviseur voor klokkenluiders

De Directeur Juridische Zaken en Naleving is aangewezen als "Ethiek functionaris"; deze kan elke vraag beantwoorden over de interpretatie of toepassing van dit middel waarvan deze de beschermeling is.

Deze wordt ook wel de "adviseur" genoemd onder dit middel.

Er wordt een ethische commissie ingesteld om de melding te behandelen en onderzoeken uit te voeren. Dit comité zal worden samengesteld uit mensen die werkzaam zijn in verschillende directies om de maatregelen te kunnen nemen die het best zijn aangepast aan de concrete situatie.

Het zal met name zijn samengesteld uit de Ethisch Adviseur, de HRD van de Groep, de Chief Executive Officer of de Deputy Chief Executive Officer en de Directeur van de Business Unit die betrokken is bij de melding (Holding, DS, enz.).

VI. Voorwaarden voor professionele klokkenluiders

Werknemers van de groep en de betrokken derde partijen profiteren van verschillende klokkenluiderssystemen. Het is mogelijk om feiten intern maar ook extern te melden bij verschillende instanties of, onder voorwaarden, openbaar te maken.

A. Intern klokkenluiderssysteem

Werknemers en betrokken derden kunnen het rapportagesysteem dat op groepsniveau is opgezet, volgens twee mogelijkheden gebruiken:

- **Neem rechtstreeks contact op met de ethiek adviseur van de Groep via het volgende speciale e-mailadres:** conformite@compagniedesalpes.fr
- Maak de melding op een speciaal platform, of via:
 - Link : <https://report.whistleb.com/compagniedesalpes>
 - De speciale voiceserver, op het volgende nummer (gratis bellen): FRANKRIJK 0800 916 095 Netnummer 7356

De klokkenluider ontvangt dan een identicator en een toegangscode waarmee hij op elk moment kan inloggen op het platform. Het ontvangen van een identicator en een toegangscode vormt een ontvangstbevestiging van de melding.

Het WhistleB platform waarborgt de anonimiteit van de klokkenluider.

Toegang hebben tot de elementen met betrekking tot de melding, de adviseur en de ethische commissie, die de melding zal behandelen, en de directeur van de interne audit. Dergelijke personen zijn gebonden door een verplichting tot verhoogde geheimhouding.

Alle nodige voorzorgsmaatregelen worden genomen om de veiligheid van deze gegevens te behouden.

Het rapport is gecodeerd en met een wachtwoord beveiligd.

B. Extern rapport

Werknemers van de groep en de betrokken derde partijen hebben ook de mogelijkheid om feiten die een schending kunnen vormen, extern te melden aan de bevoegde autoriteit, aan de Verdediger van de Rechten, aan het rechtssysteem of aan een Europees orgaan.

C. Publieke openbaarmaking

Ook kan de klokkenluider onder bepaalde voorwaarden een melding doen.

Publieke melding kan plaatsvinden in het geval van:

- Niet in behandeling nemen naar aanleiding van een externe melding binnen redelijke termijn;
- Of risico op vergelding;
- Of als de melding kansloos is;
- Of "ernstig en onmiddellijk gevaar";
- Of voor informatie verkregen in een professionele setting in geval van "dreigend of kennelijk gevaar voor het algemeen belang".

VII. Items die aan de melding moeten worden toegevoegd

De melder moet ervoor zorgen dat hij voldoet aan de voorwaarden voor ontvankelijkheid van de signalering en de nodige elementen meedelen om deze ontvankelijkheid te rechtvaardigen.

De melding moet het volgende bevatten:

- De naam, achternaam en telefoonnummer van de klokkenluider, zodat er indien nodig contact met hen kan worden opgenomen om de onderzoeken van het bedrijf te vergemakkelijken (tenzij u het platform of de voiceserver gebruikt en totale anonimiteit wenst te behouden);
- De nauwkeurige weergave van de feiten (klokkenluiden mag niet gebaseerd zijn op eenvoudige indrukken of geruchten);
- Elk document in zijn bezit (post, e-mail, enz.) om het onderzoekswerk van de adviseur te vergemakkelijken

VIII. Geheimhouding

Vertrouwelijkheid van de melding is van essentieel belang om de belangen van zowel de persoon op wie de waarschuwing betrekking heeft, die van de auteur van de waarschuwing als die van de Groep te vrijwaren.

De klokkenluider moet zowel het bestaan van de melding, de feiten waarop de signalering betrekking heeft en de betrokkene, strikt geheim houden, en dit zonder beperking van de duur.

Van hun kant is het de personen aan wie de waarschuwing is gericht, verboden de elementen bekend te maken die kunnen wijzen op:

- De identiteit van de melder (tenzij met zijn of haar toestemming, of zonder dat zijn of haar toestemming noodzakelijk is, aan de gerechtelijke autoriteit);
- De feiten waarop de melding betrekking heeft en de verzamelde informatie;
- De personen waarop de melding betrekking heeft, met inbegrip van eventuele derden die in de melding worden genoemd.

Het openbaar maken van de hierboven vermelde vertrouwelijke elementen is, vanaf de datum van deze overeenkomst, strafbaar met twee jaar gevangenisstraf en een boete van € 30.000.

IX. Verwerking van de melding

De Adviseur van het uniek klokkenluiderssysteem is verantwoordelijk voor de afhandeling van de melding.

De adviseur moet binnen 7 (zeven) werkdagen na de datum van ontvangst van de melding informeren:

- De persoon of personen waarnaar wordt verwezen door de waarschuwing of de ontvangst van de melding ;
- De klokkenluider van het voorzienbare tijdsbestek van de melding die niet meer dan 3 maanden na het verstrijken van de termijn van 7 dagen mag bedragen
- Deze informatie zal worden gegeven via het platform voor meldingen die op het platform zijn geplaatst, telefonisch voor meldingen die op de voicemail zijn geplaatst of per e-mail als de adviseur op deze manier is gecontacteerd.

De melding zal worden onderzocht. De klokkenluider moet alle vragen over de elementen van de melding beantwoorden om deze onderzoeken te vergemakkelijken.

De Onderneming kan een derde partij raadplegen om de feiten waarop de melding betrekking heeft, te onderzoeken, wetende echter dat de Onderneming de identiteit van de klokkenluider en de betrokkene niet aan deze derde partij zal mededelen. In ieder geval wordt de klokkenluider op de hoogte gebracht van deze mededeling.

De adviseur zal de melder, voor zover wettelijk mogelijk en zo volledig mogelijk, informatie verstrekken over het gevolg aan de melding.

Binnen de hem/haar door de Adviseur meegedeelde termijn wordt de melder gehoord door de Adviseur en, in voorkomend geval, de Commissie, om toe te lichten welk gevolg zij aan de melding wil geven.

Wanneer uit het onderzoek van de Commissie blijkt dat dit nodig is, zal de melding leiden tot passende corrigerende maatregelen.

Wanneer de melding betrekking heeft op een of meer dochterondernemingen van de Groep, worden de verwerking van de melding en de onderzoeken, zoals vermeld in punt 6 van dit Kader, uitgevoerd door de Ethische Commissie.

Als uit de onderzoeken van de Commissie blijkt dat er behoefte aan is, zullen de Ethics Officer en de Directeur van de betrokken Business Unit verantwoordelijk zijn voor het terugdringen van de Commissie door de genomen corrigerende maatregelen op het niveau van de dochterondernemingen en zullen zij de doeltreffendheid van de genomen maatregelen waarborgen.

X. Sluiten van meldingen :

De klokkenluider wordt op de hoogte gebracht van de beëindiging van de interne melding via:

- Het platform voor meldingen die op het platform zijn geplaatst;
- Telefonisch voor meldingen die op de voiceserver zijn ingediend;
- Per e-mail als via dit kanaal contact is opgenomen met de adviseur.

XI. Verwijdering van elementen met betrekking tot de melding

De gegevens met betrekking tot een melding die, zodra deze door de Adviseur is verzameld, worden beschouwd als niet binnen de reikwijdte van het systeem vallend, worden onverwijld vernietigd of gearcheveerd, na anonimisering.

Wanneer de melding niet wordt gevolgd door een tucht- of gerechtelijke procedure, worden de gegevens met betrekking tot deze melding vernietigd of gearcheveerd binnen een periode van twee maanden vanaf de einddatum van het verificatieproces.

Wanneer tuchtprocedures of juridische procedures worden ingesteld tegen de beklagde of de auteur van een beledigende waarschuwing, worden de gegevens met betrekking tot de waarschuwing door de adviseur bewaard tot het einde van de procedure.

Gegevens die moeten worden gearcheveerd, worden bewaard binnen een informatiesysteem met beperkte toegang, voor een periode die de termijnen van de procesvoering niet overschrijdt.

XII. Automatische verwerking van de melding

Het beheer van het interne meldsysteem vindt plaats via verwerkingen geïntegreerd in het verwerkingsregister. De melding is onderworpen aan geautomatiseerde verwerking.

Deze verwerking is in overeenstemming met beraadslagingsnummer 2017-191 van de CNIL uitgegeven op 22 juni 2017 over de enige machtiging voor geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens geïmplementeerd in het kader van professionele waarschuwingssystemen, namelijk:

- De persoon waarvoor de melding is gemaakt, mag in geen geval informatie verkrijgen over de identiteit van de melder;
- De door een melding getroffen persoon moet op de hoogte worden gesteld van de registratie van zijn gegevens;
- De klokkenluider en, in voorkomend geval, de personen op wie de melding betrekking heeft, hebben recht op toegang, rectificatie en verwijdering van persoonsgegevens die op hem/haar betrekking hebben, het recht om de beperking van de behandeling te verkrijgen of om zich, onder bepaalde voorwaarden, tegen deze behandeling te verzetten door de Adviseur mondeling, via het elektronisch archiveringsplatform, op de voicemailserver of op het volgende e-mailadres aan te spreken:
privacy@compagniedesalpes.fr.

De gegevens met betrekking tot een signalering worden bewaard en vernietigd volgens specifieke procedures.

XIII. BIJLAGE : Lijst met autoriteiten die verantwoordelijk zijn voor het verzamelen en verwerken van externe meldingen

1. Openbare instanties :
 - Agence française anticorruption (Frans anticorruptiebureau) (AFA), voor schendingen van de integriteit;
 - Directoraat-generaal Mededinging, Consumentenzaken en Fraudebestrijding (DGCCRF), voor concurrentieverstorende praktijken;
 - Mededingingsautoriteit, voor anti-concurrentiepraktijken;

2. Financiële diensten, producten en markten, en het voorkomen van witwassen en terrorismefinanciering:
 - Autorité des marchés financiers (Autoriteit Financiële Markten) (AMF), voor aanbieders van beleggingsdiensten en marktinfrastructuren;
 - Autorité de contrôle prudentiel et de résolution (Franse autoriteit voor prudentieel toezicht en afwikkeling) (ACPR), voor kredietinstellingen en verzekeringsondernemingen.

3. Productveiligheid en naleving
 - Direction Générale de la Concurrence, de la Consommation et de la Répression des Fraudes (De Algemene Directie Concurrentie, Consumptie en Fraudebestrijding) (DGCCRF)
 - Service central des armes et explosifs (Centrale Dienst Wapens en Explosieven) (SCAE);

4. Veiligheid bij het vervoeren
 - Direction générale de l'aviation civile (Directoraat-generaal Burgerluchtvaart) (DGAC), voor de veiligheid van het luchtvervoer;
 - Bureau d'enquêtes sur les accident de transport terrestre (Bureau of Land Transportation Accident Investigation) (BEA-TT), voor de veiligheid van transport over land (weg en spoor);
 - Direction générale des affaires maritimes, de la pêche et de l'aquaculture (Directoraat-generaal Maritieme Zaken, Visserij en Aquacultuur) (DGAMPA), voor de veiligheid van het zeevervoer;

5. Milieubescherming:
 - Inspectie générale de l'environnement et du durable (Algemene Inspectie voor Milieu en Duurzame Ontwikkeling) (IGEDD);

6. Stralingsbeveiliging en nucleaire veiligheid:
 - Autorité de sûreté nucléaire (Nucleaire Veiligheidsautoriteit) (ASN);

7. Voedselveiligheid:
 - Conseil générale de l'alimentation, de l'agriculture et des espaces ruraux (Algemene Raad voor voeding, landbouw en plattelandsgebieden) (CGAAER)

- Agence nationale chargée de la sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Nationaal Agentschap voor voedsel, milieu en gezondheid en veiligheid op het werk) (ANSES)

8. Volksgezondheid:

- Agence nationale chargée de la sécurité sanitaire de l'alimentation, de l'environnement et du travail (Nationaal Agentschap voor voedsel, milieu en gezondheid en veiligheid op het werk) (ANSES)
- Agence nationale de santé publique (Nationaal Agentschap voor Volksgezondheid) (Santé publique France, SpF);
- Haute Autorité de santé (Franse nationale gezondheidsautoriteit) (HAS)
- Agentschap voor biomedische geneeskunde:
- Etablissement français du sang (De Franse Bloedbank) (EFS)
- Comité d'indemnisation des victimes des essais nucléaires (Compensatiecommissie voor slachtoffers van kernproeven) (CIVEN);
- Inspectie générale des sociales zaken (Inspectie-generaal Sociale Zaken) (IGAS);
- Institut national de la santé et de la recherche médicale (Nationaal Instituut voor Gezondheid en Medisch Onderzoek) (INSERM);
- Nationale Raad van de Orde van Geneesheren, voor de uitoefening van het beroep van arts;
- Landelijke Raad in de Orde van Massagetherapeuten, voor de uitoefening van het beroep van massagetherapeut;
- Nationale Raad van de Orde van Vroedvrouwen, voor de uitoefening van het beroep van vroedvrouw;
- Nationale Raad van de Orde van Apothekers, voor de uitoefening van het beroep van apotheker;
- Nationale Raad van de Orde van Verpleegkundigen, voor de uitoefening van het beroep van verpleegster;
- Nationale Raad van de Orde van Kaakchirurgen, voor de uitoefening van het beroep van kaakchirurg;
- Nationale Raad van de Orde van Pedicure-podologen, voor de uitoefening van het beroep van pedicure-podotherapeut;
- Nationale Raad van de Orde van Dierenartsen, voor de uitoefening van het beroep van dierenarts;

9. Consumentenbescherming:

- Direction Générale de la Concurrence, de la Consommation et de la Répression des Fraudes (De Algemene Directie Concurrentie, Consumptie en Fraudebestrijding) (DGCCRF)

10. Bescherming van privacy en persoonsgegevens, en beveiliging van netwerk- en informatiesystemen:

- Commission nationale de l'informatique et des libertés (Nationale Commissie voor informatietechnologie en burgerlijke vrijheden) (CNIL);
- Agence nationale de la sécurité des systèmes d'information (Nationaal Agentschap voor de beveiliging van informatiesystemen) (ANSSI);

11. Schendingen van de financiële belangen van de Europese Unie:
 - Agence française anticorruption (Frans anticorruptiebureau) (AFA), voor schendingen van de integriteit;
 - Direction générale des finances publiques (Directoraat-generaal Overheidsfinanciën) (DGFI), wegens belastingfraude;
 - Direction générale des douanes et droits indirects (Directoraat-generaal Douane en Indirecte Rechten) (DGDDI), voor de ontduiking van douanerechten, antidumpingrechten en dergelijke;

12. Interne marktinbreuken:
 - Directoraat-generaal Mededinging, Consumentenzaken en Fraudebestrijding (DGCCRF), voor concurrentieverstorende praktijken;
 - Mededingingsautoriteit, wegens concurrentiebeperkende praktijken en steun van de overheid;
 - Direction générale des finances publiques (Directoraat-generaal Openbare Financiën) (DGFI), voor ontduiking van vennootschapsbelasting;

13. Activiteiten uitgevoerd door het Ministerie van Defensie
 - Contrôle général des armées (Algemene controle van de strijdkrachten) (CGA);
 - College van inspecteurs-generaal van de strijdkrachten;

14. Openbare statistieken:
 - Autorité de la statistique publique (Publieke Autoriteit voor de Statistiek) (ASP);

15. Landbouw:
 - Conseil générale de l'alimentation, de l'agriculture et des espaces ruraux (Algemene Raad voor voeding, landbouw en plattelandsgebieden) (CGAAER)

16. Nationaal en hoger onderwijs:
 - Ombudsman voor Nationaal Onderwijs en Hoger Onderwijs;

17. Individuele en collectieve arbeidsverhoudingen, arbeidsvoorwaarden:
 - Direction générale du travail (Directoraat-generaal Arbeid) (DGT);

18. Werkgelegenheid en beroepsopleiding:
 - Délégation générale à l'emploi et à la beroepsformatie (Algemene delegatie voor werkgelegenheid en beroepsopleiding) (DGEFP);

19. Cultuur:
 - Nationale Raad van de Orde van Architecten, voor de uitoefening van het beroep van architect;
 - Raad van veilinghuizen, voor openbare veilingen;

20. Rechten en vrijheden in het kader van de betrekkingen met overheidsdiensten, lokale autoriteiten, openbare instellingen en organen met een taak van openbare dienstverlening:

- Advocaten :

21. Beste belangen en rechten van het kind:

- Advocaten :

22. Discriminatie:

- Advocaten :

23. Ethiek van personen die betrokken zijn bij veiligheidsactiviteiten:

- Advocaten ;